

AGB für eine Beratung/ein Coaching in der Praxis Dr. Iris Natanzon, Frankfurter Str. 36, 61118 Bad Vilbel zwischen Frau Dr. Iris Natanzon, Psychologische Beraterin/ Personal Coach, im folgenden Beraterin genannt, und den/dem Auftraggeber, im folgenden Klient(en) genannt.

Mit der Vereinbarung eines Termins willigen/willigt die Klienten/der Klient in die folgenden Konditionen ein.

Allgemeines

Bei der Vereinbarung eines Termins haben die Beraterin und die/der Klient(en) die Absicht, für einen bestimmten Zeitraum zusammenzuarbeiten. Die Beraterin wird für die/den Klienten eine Beratung/Coaching durchführen, welche die Erfassung, Aufarbeitung und Optimierung der persönlichen gegenwärtigen Situation der/des Klienten zum Ziel hat.

Die Beratung erfolgt auf der Grundlage der/des als Anliegen definierten Themas. Sie beruht auf Kooperation und gegenseitigem Vertrauen. Die Beraterin möchte in diesem Zusammenhang darauf aufmerksam machen, dass die Beratung/das Coaching ein freier, aktiver und selbstverantwortlicher Prozess ist und bestimmte Erfolge nicht garantiert werden können. Die Beraterin steht den/dem Klienten als Prozessbegleiter und Anbieter von Veränderungen zur Verfügung – die eigentliche Veränderungsarbeit wird von den/vom Klienten geleistet.

Die/der Klient(en) sollte(n) bereit und offen sein, ihre/seine Werte selbstkritisch zu hinterfragen, sich mit ihrer/seiner eigenen Person und Situation möglichst objektiv auseinanderzusetzen, eigenes Verhalten zu ändern und die Beraterin und ihre Arbeit zu akzeptieren.

Die Beraterin kann naturgemäß keine Erfolgsgarantie gewähren, d.h. für das Nicht-Eintreten der gewünschten Wirkung oder für die Nichterreicherung des gewünschten Ziels übernimmt die Beraterin keine Haftung.

Coaching und psychologische Beratung sind keine Psychotherapie, keine Therapie und kein Therapieersatz. Coaching dient der gezielten Potentialförderung. Alle von der Beraterin durchgeführten Anwendungen dienen der Aktivierung eigener Ressourcen und ersetzt nicht die Behandlung durch einen Arzt, Psychotherapeuten oder Heilpraktiker.

Die Beraterin stellt keine Diagnose, behandelt keine Krankheiten, führt keine Therapien durch und verordnet keine Medikamente. Aktuell bestehende Behandlungen durch einen Arzt/Ärztin, Psychologen/Psychologin oder Heilpraktiker/in sollen weder unter- noch abgebrochen werden.

Wenn die/der Klient(en) sich aktuell in ärztlicher oder psychotherapeutischer Behandlung befinden, informiert die/der Klient(en) die Beraterin unbedingt vor Inanspruchnahme des Beratungsangebots und besprechen die Zusammenarbeit mit der Beraterin und dem Arzt/Ärztin, Therapeuten/Therapeutin oder Heilpraktiker/in, um eventuelle Kontraindikationen auszuschließen. In diesem Fall bedingt eine Zusammenarbeit zum

eigenen Schutz zwingend die Unbedenklichkeitserklärung des Arztes/der Ärztin.

§ 1 Verantwortung der Beraterin

- 1.1 Die Beraterin verpflichtet sich, keine vertraulichen Informationen an außenstehende Dritte weiterzugeben. Die Schweigepflicht betrifft jedoch nicht die Vereitelung oder Verfolgung von mutmaßlichen Straftaten oder den Schutz höherer Rechtsgüter.
- 1.2 Die Beraterin verpflichtet sich, vertrauliche Informationen ausschließlich zu Zwecken der vereinbarten Beratung/dem Coaching zu verwenden.
- 1.3 Die Beraterin verpflichtet sich, vertrauliche Informationen, die ihr schriftlich ausgehändigt wurden, oder die sie persönlich aufgezeichnet hat, so zu verwahren, dass kein außenstehender Dritter Zugang dazu bekommen kann.

§ 2 Verantwortung der/des Klienten

- 2.1 Die/der Klient(en) geben vor einem ersten Termin Ihre Kontaktdaten wie Name, Adresse, und eine Telefonnummer per Email bekannt.
- 2.2 Die/der Klient(en) erkennen/erkennt an, dass sie/er während der Beratung, sowohl während der einzelnen Sitzungen als auch während der Zeit zwischen den einzelnen Sitzungen in vollem Umfang selbst verantwortlich ist/sind für seine/ihre körperliche und geistige Gesundheit.
- 2.3 Die/der Klient(en) erkennt/erkennen an, dass alle Schritte und Maßnahmen, die im Rahmen der Beratung/dem Coaching von ihnen/ihm unternommen wird/werden, nur in ihrem/seinem eigenen Verantwortungsbereich liegen.

§ 3 Ort der Beratung

Die/das Beratung/Coaching findet in der Praxis der Beraterin, in der Frankfurter Straße 36, 61118 Bad Vilbel) statt, es sei denn, es wurde etwas anderes vereinbart. Beratung/Coaching können nach Vereinbarung in der Wohnung der Klientin, online, telefonisch oder im Rahmen eines Walk and Talks im Freien stattfinden.

§ 4 Zeitlicher und finanzieller Rahmen der Beratung/de Coaching

- 4.1 *Einzeltermine* dauern 50 Minuten, es sei denn, es ist eine andere Dauer vereinbart. Jeder Termin wird entsprechend der tatsächlich benötigten Zeit, mindestens jedoch nach der vereinbarten Dauer berechnet.
- 4.2 Bei *Verspätungen* des/der Klienten wird das komplette Honorar für den vereinbarten Termin berechnet.
- 4.3 *Das Honorar* erfolgt nach jeder Sitzung in bar oder per Rechnung. Per Rechnung verpflichtet sich die/der Klient(in), die Kosten innerhalb von 14 Tagen nach Rechnungserhalt auf das Konto der Beraterin zu überweisen.
- 4.4 *Terminstornierungen und Terminverschiebungen*: ein zwischen den/dem Klienten und der Beraterin abgestimmter Termin ist von den der Klientin **spätestens 8 Stunden** vor einem Termin zu stornieren oder zu verschieben. Die/der Klient(in) ist für den Zugang der Absage/Verschiebung verantwortlich. **Bei einer nicht rechtzeitigen Absage oder bei Nichterscheinen behaltet sich die Beraterin vor, ein Ausfallhonorar von 25 Euro in Rechnung zu stellen.**

4.5 *Kostenübernahme durch die Krankenkassen:* Die Dienstleistungen der Beraterin werden nicht von den Krankenkassen zurückerstattet.

4.6 *Preise:*

1 Einzelsitzung (50 Min.): 89 Euro

Schwerbehinderte (ab GdB 50), Mütter mit mind. einem therapiebedürftigen Kind, Studentinnen bis 30 J. mit Nachweis: 79 Euro

Walk and Talk inkl. Achtsamkeitsübungen (50 Min.): 79 Euro

Autogenes Training oder Progressive Muskelentspannung (30 Min.): 39 Euro

§ 5 Datenschutz

5.1 Die Beraterin speichert die personenbezogenen Daten des Klienten soweit es zur Rechnungsstellung und Buchführung erforderlich ist. Eine weitergehende Speicherung findet nicht statt, auch nicht in anonymisierter Form.

§ 6 Beendigung der Beratung/des Coachings

6.1 Die Beratung/ das Coaching kann von beiden Seiten jederzeit fristlos beendet werden.

Bad Vilbel, Juli 2025

Dr. Iris Natanzon
